



УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 21.05.2019 № 250

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

22.05.2019

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ ЦИАМ

ЦИАМ-ПЛ-040 250-2019

Версия № 1

Листов 11

Приложений 1

МОСКВА

2019

УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСЯМИ

Таблица 1. «Ответственность за локальный нормативный документ (акт)»

СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ	ДОЛЖНОСТЬ	ФИО
1	2	3
Центр 8000 «Учебный центр ЦИАМ»	И.о. директора центра 8000 «Учебный центр ЦИАМ»	Кармадонов Д.А.

Таблица 2. «Создание/изменение локального нормативного документа (акта)»

ВЕРСИЯ	ДАТА	ИНИЦИАТОР	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ЦЕЛЕЙ ИЗМЕНЕНИЙ
1	2	3	4
1	25.04.2019	И.о. директора центра 8000 «Учебный центр ЦИАМ» / Кармадонов Д.А. /	Описание общих требований к режиму занятий обучающихся, в части организации учебного процесса, составления и оформления расписания учебных занятий Учебном центре ЦИАМ

Таблица 3. «Состав рабочей группы, разработавшей локальный нормативный документ (акт)»

СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ	ДОЛЖНОСТЬ	ФИО
1	2	3
Центр 8000 «Учебный центр ЦИАМ»	И.о. директора центра 8000 «Учебный центр ЦИАМ»	Кармадонов Д.А.
Центр 8000 «Учебный центр ЦИАМ»	Ведущий специалист программ ДПО	Барина О.Л.
Отдел нормативного обеспечения процессов управления (067)	Начальник отдела	Чернышова С.Г.
Отдел развития системы менеджмента качества и аудита (066)	Начальник отдела	Комков С.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и назначение	4
2. Область применения	4
3. Нормативные ссылки	4
4. Термины и определения	5
5. Сокращения и обозначения	6
6. Общие положения	7
6.1. Организация учебного процесса	7
6.2. Режим занятий обучающихся	8
6.3. Расписание учебных занятий	9
7. Приложения	10

1. ЦЕЛИ И НАЗНАЧЕНИЕ

Основными целями и назначением настоящего положения Федерального государственного унитарного предприятия «Центральный институт авиационного моторостроения имени П.И. Баранова», включая НИЦ ЦИАМ – филиал ФГУП «ЦИАМ им. П.И. Баранова», является совершенствование системы управления деятельностью за счет:

- 1) описания организации учебного процесса;
- 2) определения режима занятий обучающихся;
- 3) установления требований к составлению расписания учебных занятий.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение является локальным нормативным документом (*актом*) постоянного действия, определяет продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий в Учебном центре ЦИАМ.

Настоящее положение обязательно для исполнения всеми обучающимися и работниками, участвующими в обеспечении реализации образовательного процесса в Центре 8000 «Учебный центр ЦИАМ» Федерального государственного унитарного предприятия «Центральный институт авиационного моторостроения имени П.И. Баранова».

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем положении используются ссылки на следующие нормативные правовые акты Российской Федерации:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

4. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем положении используются термины и определения, представленные в текущем разделе документа.

Таблица 4. «Термины и определения»

ТЕРМИН	ОПРЕДЕЛЕНИЕ
1	2
АСПИРАНТУРА	Форма подготовки научно-педагогических и научных кадров для проведения научно-исследовательской, инновационной и педагогической деятельности.
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	Целенаправленный процесс обучения, направленный на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.
КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	Документ, определяющий последовательность чередования обучения, аттестации и каникулярного времени обучающихся всех направлений подготовки в течение учебного года.
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА	Комплекс основных характеристик образования (<i>объем, содержание, планируемые результаты</i>), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (<i>модулей</i>), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.
ОБУЧАЮЩИЙСЯ	Физическое лицо, осваивающее образовательную программу (<i>слушатель, аспирант</i>).
УЧЕБНОЕ РАСПИСАНИЕ	Организационный документ, регулирующий учебный процесс по дням недели в разрезе курсов, учебных групп (<i>подгрупп</i>) соответствующих образовательных программ и способствующий планированию оптимальной организации учебного процесса, повышению эффективности работы преподавателей.
УЧЕБНЫЙ ПЛАН	Документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (<i>модулей</i>), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

5. СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

В настоящем положении используются сокращения и обозначения, описанные в текущем разделе.

Таблица 5. «Сокращения и обозначения»

СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ	ЗНАЧЕНИЕ
1	2
РФ	Российская Федерация.
УЧЕБНЫЙ ЦИАМ ЦЕНТР	Центр 8000 «Учебный центр ЦИАМ» Федерального государственного унитарного предприятия «Центральный институт авиационного моторостроения имени П.И. Баранова».
ЦИАМ	Федеральное государственное унитарное предприятие «Центральный институт авиационного моторостроения имени П.И. Баранова», включая НИЦ ЦИАМ – филиал ФГУП «ЦИАМ им. П.И. Баранова».

6. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Организация образовательной деятельности в Учебном центре ЦИАМ регламентируется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными документами (*актами*) Учебного центра ЦИАМ, учебными планами образовательных программ и расписанием занятий.

Все виды аудиторных занятий и аттестационных испытаний (*в том числе пересдач*) проводятся в соответствии с расписанием учебных занятий, утвержденных в установленном порядке Учебным центром ЦИАМ.

6.1. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В Учебном центре ЦИАМ учебный год начинается:

- для аспирантов с 01 ноября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (*специальности*);
- для слушателей по программам дополнительного профессионального образования в течение всего года по мере формирования групп и заканчивается согласно учебному плану по каждой конкретной образовательной программе.

Для аспирантов в Учебном центре ЦИАМ устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее семи недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Продолжительность обучения определяется учебным планом по каждой конкретной образовательной программе или договором на оказание платных образовательных услуг.

Образовательный процесс осуществляется в режиме чередования теоретических и практических занятий. Теоретические и практические занятия проводятся в учебных помещениях Учебного центра ЦИАМ.

Учебные занятия в Учебном центре ЦИАМ проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (*курсовой работы*), а также путем выполнения выпускной квалификационной работы (*диссертации на соискание ученой степени кандидата наук*).

Учебные и производственные практики проводятся в соответствии с учебными планами. Общая трудоемкость по каждой учебной дисциплине определяется аудиторной нагрузкой и самостоятельной работой обучающегося.

Количество обучающихся в группе зависит от специфики образовательной программы, количества посадочных мест в аудитории.

Учебный центр ЦИАМ вправе объединять несколько групп обучающихся при условии идентичности содержания, объема дисциплины, раздела образовательной программы (*или ее части*).

В зависимости от форм проведения учебные занятия могут проводиться с разделением группы на подгруппы, индивидуально.

Обучение слушателей в Учебном центре ЦИАМ может осуществляться в очной, очно-заочной, заочной формах, с использованием сетевых форм реализации образовательных программ, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Допускается сочетание различных форм обучения.

В каждой группе назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся.

Староста обеспечивает исполнение распоряжений и указаний директора Учебного центра ЦИАМ. Староста группы непосредственно взаимодействует с уполномоченным работником Учебного центра ЦИАМ, курирующим соответствующий курс или учебную группу, форму обучения.

Функции старосты:

- персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий и подготовки к занятиям;
- предоставление ответственным работникам Учебного центра ЦИАМ сведений о неявке или опоздании обучающихся на занятия;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью помещений, учебного оборудования и инвентаря;
- своевременная организация получения и распределения среди обучающихся учебников и учебных пособий;
- извещение обучающихся об изменениях в расписании учебных занятий.

В каждой группе ведется журнал учета посещаемости и успеваемости обучающихся, в котором ежедневно перед началом занятий делаются отметки о присутствующих на занятиях, а также выставляются оценки уровня подготовки и знаний обучающихся.

Каникулы для обучающихся в аспирантуре определяются учебным планом, графиками выполнения учебного плана и предоставляются по окончании обучения в соответствующем семестре продолжительностью не меньше установленной действующим законодательством РФ.

Каникулы для обучающихся по программам дополнительного профессионального образования не предусмотрены.

6.2. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Для всех видов аудиторных занятий академический час установлен в 45 минут. Учебный центр ЦИАМ работает по 5-ти дневной рабочей неделе.

Занятия могут проводиться в виде сдвоенных академических часов (*пар*) с перерывом между каждым часом 5 минут и между парами 10 минут. Начало и окончание занятий устанавливается расписанием учебных занятий.

После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. В Учебном центре ЦИАМ запрещается использование антигуманных и опасных для жизни и здоровья людей методов обучения.

Обучающийся, опоздавший к началу занятий (*зачета, экзамена, курсового проекта*

и т.д.), может быть допущен в аудиторию только с разрешения преподавателя (*работника Учебного центра ЦИАМ*).

Длительность учебного дня устанавливается не более 8 академических часов, включая все виды аудиторной учебной нагрузки.

В течение учебного дня обучающимся предоставляется один длительный перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 45 минут.

6.3. РАСПИСАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Расписание занятий является одним из основных документов, регулирующих образовательный процесс в Учебном центре ЦИАМ по дням недели (*форма расписания учебных занятий приведена в Приложении 1 к настоящему положению*).

Расписание учебных занятий способствует оптимальной организации учебной работы обучающихся и повышает эффективность преподавательской деятельности.

Через расписание учебных занятий реализуются основы рациональной организации учебного процесса и решаются следующие задачи:

- выполнение рабочих учебных программ, учебных планов и образовательной программы в целом;
- создание оптимального режима работы обучающихся в течение дня, недели, всего нормативного срока освоения образовательной программы (*продолжительности обучения*);
- рациональное использование учебных кабинетов.

Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки обучающихся (*аудиторной и самостоятельной*) в течение недели.

Расписание для каждой учебной группы составляется в соответствии с учебными планами и утвержденными программами.

Учебное расписание составляется:

- для аспирантов на учебный год и, не позднее чем за 10 дней до начала учебного года, доводится до сведения обучающихся и преподавателей;
- для обучающихся по программам дополнительного профессионального образования после комплектования групп.

Для проведения факультативных и дополнительных занятий составляется отдельное расписание.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

В настоящем положении используются ссылки на следующие приложения:

Таблица 6. «Перечень приложений к настоящему положению»

№	НАЗВАНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ	ПРИМЕЧАНИЕ
1	2	3
1	Форма расписания учебных занятий.	СТР. 11 настоящего положения.

